



COMUNE DI BRINDISI

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016 AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO PER L'ATTIVITÀ DI ESECUZIONE DELLE VERIFICHE EX ART. 23 DEL REG. (UE) N. 1299/2013 ED ART. 125 DEL REG. (UE) N. 1303/2013 E PER LA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE DAL COMUNE DI BRINDISI NELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "FLAT" (FLOOD AND LANDSLIDE ASSISTANCE AND TRAINING) FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG IPA CBC ITALIA – ALBANIA - MONTENEGRO 2014/2020 (CUP J89H17000110006).**

***Premesso che***

Il Comune di Brindisi è partner del progetto **FLAT** (*Flood and landslide assistance and training*) – finanziato con il primo bando per progetti ordinari del Programma INTERREG IPA CBC ITALIA – ALBANIA - MONTENEGRO 2014/2020, Asse Prioritario 3/Obiettivo Specifico 3.1.

Il progetto FLAT si pone l'obiettivo generale di migliorare le attività di protezione e di mitigazione delle aree soggette ad inondazioni e a frane, creando un più efficiente sistema di gestione e di comunicazione per questo tipo di eventi, il tutto in un'ottica transfrontaliera. Strumento principale è la condivisione di buone pratiche e di conoscenze operative in proposito che il partner Italiano trasferirà agli altri partner di progetto.

Obiettivi specifici del progetto sono: il miglioramento delle strutture transfrontaliere da utilizzare in risposta ad eventi quali alluvioni, inondazioni e frane da dilavamento; il rafforzamento delle capacità di intervento dei servizi di soccorso; la creazione di piani multilivello quali strumento per il miglioramento della protezione e la gestione del rischio in aree soggette ad alluvioni e frane.

Operativamente il progetto si implementerà attraverso:

- l'organizzazione di due workshop formativi sulle azioni di risposta e servizi di soccorso in caso di inondazioni e frane;
- il rafforzamento e il miglioramento del sistema cartografico attraverso un sistema GPS "base station" per il monitoraggio della costa nord di Brindisi (analisi dell'arretramento costiero dovuto alle acque meteoriche e agli smottamenti provocati dalle acque piovane) – azione dimostrativa o pilota per il comune di Brindisi;
- la creazione di un gruppo di lavoro (uno per stato partecipante) per la preparazione delle linee guida pratiche sulle risposte di intervento in caso di inondazioni e/o frane;
- l'organizzazione di diversi gruppi di lavoro transfrontalieri per il trasferimento delle buone pratiche e dei risultati ottenuti dalle attività di analisi e di monitoraggio del territorio.

Le attività progettuali si articolano nei seguenti cinque Work Packages:

- WP M – Management;
- WP T1 – Sviluppo e formazione multilivello;
- WP T2 – Istituzione del centro regionale per la gestione delle inondazioni e delle frane e per la realizzazione di corsi di formazione
- WP T3 – Creazione di uno strumento amministrativo multilivello;
- WP C - Comunicazione.

Sono partner del progetto FLAT, oltre al Comune di Brindisi, il Comune di Danilovgrad (Montenegro) che riveste il ruolo di capofila, l'Associazione dei Comuni di Albania, il Comune di Niksic (Montenegro) e la ONG Servizio di soccorso in montagna del Montenegro.

Il budget complessivo del progetto è di € 959.073,71, di cui € 166.347,96 di competenza del Comune di Brindisi.

Il progetto ha avuto inizio il 15/03/2018 e le attività dovranno ultimarsi entro il 14/03/2020.

#### **Art. 1 - Oggetto dell'avviso**

Con il presente avviso il Comune di Brindisi intende individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di certificazione e controllo di primo livello finalizzato alla validazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al progetto FLAT finanziato con il primo bando per progetti ordinari del Programma INTERREG IPA CBC ITALIA - ALBANIA - MONTENEGRO 2014/2020.

#### **Art. 2 - Oggetto del servizio**

In ottemperanza all'art. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 che definisce il contenuto dell'attività di controllo di primo livello, il servizio di cui al presente avviso riguarda la verifica della fornitura dei beni e dei servizi finanziati, la veridicità delle spese dichiarate per le operazioni o le parti di operazioni realizzate, nonché la conformità di tali spese e delle relative operazioni con le norme comunitarie, quelle nazionali e le regole specifiche fissate nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG IPA CBC ITALIA - ALBANIA - MONTENEGRO 2014/2020.

Ai sensi di tale norma e in analogia con quanto previsto all'art. 125(4) del Reg. (UE) 1303/2013, i controlli di primo livello comprendono:

- a) verifiche amministrativo-contabili di tutte le domande di rimborso presentate;
- b) verifiche in loco di singole prestazioni.

Le date dei controlli saranno concordate con il Comune di Brindisi, fermo restando che le certificazioni dovranno essere emesse almeno 10 giorni prima della scadenza prevista per la trasmissione dei documenti al Lead Partner.

Le spese da rendicontare dovranno riferirsi, per l'intera durata del progetto, comprese eventuali proroghe, ai periodi: dal 1 Gennaio al 30 Giugno e dal 1 Luglio al 31 Dicembre, salvo diversa indicazione da parte dell'Autorità di Gestione del Programma.

Le modalità operative di espletamento del servizio sono disciplinate dai seguenti documenti:

- Regolamento (UE) 1303/2013;
- Regolamento (UE) 1299/2013;
- Regolamento (UE) 481/2014;
- European Commission Guidance for Member State on Management Verifications (EGESIF\_14\_12\_final - 17/09/2015);
- Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro Programme Manual, con particolare riguardo alla sezione #4 (Project and programme implementation);
- Application Form, subsidy contract e partnership agreement del progetto FLAT
- Manuale per la rendicontazione ed i controlli in relazione alla spesa dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea, elaborato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- DPR 22/2018;
- da ogni altra disposizione merito.

Il Controllore si obbliga a svolgere la prestazione senza avvalersi di sostituti e/o ausiliari; in particolare, si impegna a realizzare tutte le attività previste senza possibilità di delegare a terzi.

#### **Art. 3 - "Importo disponibile e durata del servizio"**

L'importo disponibile per la realizzazione delle attività previste è stabilito in **€ 1.393,44 (euro miltrecentonvantatre/44)** oltre IVA 22% come per legge (se dovuta). L'importo di € 1.393,44 è onnicomprensivo e, quindi, in esso rientrano tutte le imposte dovute, i contributi previdenziali ed assicurativi a carico del Comune di Brindisi e del controllore con esclusione dell'IVA (se dovuta).

Il servizio avrà inizio a seguito della sottoscrizione per accettazione di apposita lettera d'ordine o dalla sottoscrizione del contratto e dovrà essere ultimato entro 90 giorni dalla data di ultimazione del progetto.

Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga della data di conclusione del servizio senza che questo comporti la modifica dell'importo contrattuale stabilito.

#### **Art. 4 - "Requisiti di partecipazione"**

Tutti gli operatori economici interessati e aventi titolo possono presentare domanda di partecipazione per l'affidamento di cui all'oggetto e dovranno possedere i seguenti requisiti:

**A) Requisiti di carattere generale:**

a) assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici (Dlgs. n. 50/2016), dai Regolamenti, dal presente avviso pubblico;

**B) Requisiti di idoneità professionale (Art. 83, comma 3, del Dlgs. n. 50/2016):**

a) iscrizione, se dovuta, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della procedura, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;

b) se operatori economici di altri Stati membri, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti Pubblici, mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel paese di residenza.

C) Rispetto dei **requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza** così come stabiliti dal "Documento tecnico sulla *governance* nazionale dell'attuazione e gestione dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020" (Nota tecnica per l'Intesa in Conferenza Stato Regioni n. 66/CSR del 14 aprile 2016) che definisce il sistema di governance nazionale dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 al fine di assicurare un'efficace partecipazione italiana all'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea.

• **In ordine al requisito di "Onorabilità", il servizio di controllare di I livello non potrà essere affidato a coloro che:**

a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;

b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:

1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;

2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbiano ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

• **In ordine al requisito di "Professionalità", l'operatore economico dovrà possedere all'atto della presentazione della domanda, i seguenti titoli:**

- a) essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii;
- b) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

• **In ordine al requisito di “Indipendenza”, l'operatore economico non deve trovarsi nei confronti del Comune di Brindisi in alcuna delle seguenti situazioni:**

- a) partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante, più del 20% dei diritti di voto;
- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni a instaurare tali relazioni, con il Beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b), idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del Beneficiario (1) che conferisce l'incarico; in particolare, avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado o un rapporto di coniugio con il Beneficiario (2);
- f) avere relazioni d'affari con il Beneficiario derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito l'attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma e il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea a instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi;
- f) il controllore, altresì dovrà impegnarsi a non intrattenere con il Comune di Brindisi un rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo dell'operazione;

**D) Altri requisiti**

- a) conoscenza della lingua del Programma: l'operatore economico deve possedere un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro del Programma (**lingua inglese**), che permetta la corretta comprensione e compilazione dei documenti redatti dall'Autorità di Programma, nonché l'utilizzo della piattaforma del Programma stesso.
- b) comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali o, comunque, impegno a stipulare adeguata polizza assicurativa in caso di conferimento dell'incarico.

**Art. 5 - “Termini di presentazione della domanda di partecipazione”**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, sottoscritta e resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo il modello Allegato 1, dovrà essere inviata al Comune di Brindisi (a garanzia della segretezza dell'offerta) tramite posta ordinaria, corriere o consegna a mano, la busta dovrà indicare la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione per controllore di primo livello – Progetto FLAT”**.

**Alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 11.10.2018.**

---

<sup>1</sup> inteso come persona fisica che si identifica con il Beneficiario dell'operazione ovvero inteso come titolare, amministratore, legale rappresentante, socio dell'impresa in cui si individua il Beneficiario dell'operazione.

<sup>2</sup> inteso come persona fisica che si identifica con il Beneficiario dell'operazione ovvero inteso come titolare, amministratore, legale rappresentante, socio dell'impresa in cui si individua il Beneficiario dell'operazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da ognuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di libero professionista individuale: dal professionista candidato alla procedura;
- nel caso di associazione professionale: tutti i professionisti associati;
- nel caso di società: tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di società cooperativa;
- nel caso di altri tipi di società di capitali: tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- in ogni caso, la dichiarazione dovrà essere effettuata da tutti i direttori tecnici, gli institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo.

#### Art. 6 - "Criteri di selezione"

Il RUP o la Commissione all'uopo nominata provvederanno prioritariamente alla verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, che saranno ritenute valutabili se pervenute entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso, presentate dall'operatore economico in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 e complete delle dichiarazioni richieste.

Successivamente, la Commissione provvederà alla valutazione comparativa delle istanze pervenute ed il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del del D. Lgs. n. 50/2016, redigendo una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri e parametri:

Criterio	Offerta tecnica/ Parametri tabellari (massimo 80 punti)
Anzianità di iscrizione alla Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o, in alternativa, al Registro dei Revisori Legali, oltre i tre anni richiesti come requisito di ammissibilità	1,5 punti per ogni anno di iscrizione oltre il 3° anno fino ad un massimo di 15 punti: da 3 a 4 anni = 0 punti, da 4 a 5 anni = 1,5 punti, da 5 a 6 anni = 3 punti, da 6 a 7 anni = 4,5 punti, da 7 a 8 anni = 6 punti, da 8 a 9 anni = 7,5 punti, da 9 a 10 anni = 9 punti, da 10 a 11 anni = 10,5 punti, da 11 a 12 anni = 12 punti, da 12 a 13 anni = 13,5 punti, 13 anni ed oltre = 15 punti.
Conoscenza certificata della lingua inglese sulla base dei livelli del quadro comune europeo di riferimento per le lingue	Massimo 15 punti: A1 = 0 punti, A2 = 3 punti, B1 = 6 punti, B2 = 9 punti, C1 = 12 punti, C2 = 15 punti.
Partecipazione ai seminari informativi per certificatori di primo livello organizzati dalla Regione Puglia	10 punti per ogni seminario fino ad un massimo di 10 punti: 1 seminario = 10 punti, 2 o più seminari = 20 punti
Esperienza professionale già maturata nel controllo di I livello di progetti finanziati nell'ambito di Programmi di Cooperazione Territoriale Europea/INTERREG (nel caso di attività di certificazione svolta per più soggetti nell'ambito dello stesso progetto, il medesimo progetto dovrà essere considerato solo una volta)	1,5 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 30 punti: 1 progetto = 1,5 punti, 2 progetti = 3 punti, 3 progetti = 4,5 punti, 4 progetti = 6 punti, 5 progetti = 7,5 punti, 6 progetti = 9 punti, 7 progetti = 10,5 punti, 8 progetti = 12 punti, 9 progetti = 13,5 punti, 10 progetti = 15 punti, 11 progetti = 16,5 punti, 12 progetti = 18 punti, 13 progetti = 19,5 punti, 14 progetti = 21 punti, 15 progetti = 22,5 punti, 16 progetti = 24 punti, 17 progetti = 25,5 punti, 18 progetti = 27 punti, 19 progetti = 28,5 punti, 20 progetti = 30 punti.

Criterio	Offerta economica (massimo 20 punti)
Ribasso offerto in termini di prezzo rispetto all'importo disponibile omnicomprensivo di € 1.393,44 (euro milletrecentonovantatre/44) oltre IVA (se dovuta).	Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica si utilizzerà la formula <b>"proporzionalità inversa (interdipendente) al ribasso (in funzione del prezzo)"</b> . Il ribasso, pertanto, sarà valutato in funzione del prezzo

	<p>secondo la seguente formula:</p> $PE = P_{max} \times \frac{P_{min}}{P}$ <p>Dove:  PE = punteggio attribuito  P<sub>max</sub>= massimo punteggio attribuibile (20)  P= prezzo (valore) offerto dal concorrente  P<sub>min</sub>= prezzo più basso tra quelli offerti in gara</p>
--	---

A parità di punteggio si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica. Nell'ipotesi di ulteriore parità, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

#### **Art. 7 - Modalità di affidamento del servizio**

L'operatore economico selezionato riceverà comunicazione del risultato della selezione via Posta Elettronica Certificata.

L'operatore economico selezionato dovrà fornire tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti e, per quanto riguarda i criteri di valutazione (parametri tabellari), dovrà trasmettere la seguente documentazione:

- Attestato di conoscenza della lingua inglese sulla base dei livelli del quadro comune europeo di riferimento per le lingue, rilasciato da Università o Istituti (Trinity, Oxford, etc.) all'uopo autorizzati;
- Attestati di partecipazione ai seminari informativi per certificatori di primo livello organizzati dalla Regione Puglia, rilasciati dalla stessa Regione Puglia;
- Contratti e/o lettere di incarico e/o documentazione equipollente relativa all'esperienza già maturata nel controllo di I livello di progetti finanziati nell'ambito di Programmi di Cooperazione Territoriale Europea/INTERREG.

6

In caso di rinuncia o di esclusione a seguito degli eventuali controlli sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico o di decadenza per mancanza di tempestivo riscontro alle comunicazioni, si procederà a scalare la graduatoria sulla base della valutazione già effettuate dalla Commissione.

A seguito dell'espletamento della selezione, individuato l'operatore economico, il Comune di Brindisi procederà alla richiesta del necessario NULLA OSTA alla Regione Puglia, con le modalità stabilite dalla stessa. Solo in caso di ottenimento di detto nulla osta si potrà procedere all'affidamento del servizio de quo.

All'atto dell'affidamento del servizio, l'operatore economico dovrà comunicare i dati relativi alla polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'espletamento delle attività professionali.

#### **Art. 8 - Pubblicità e informazioni**

Del presente Avviso pubblico il Comune di Brindisi darà pubblicità mediante pubblicazione sul sito web istituzionale [www.comune.brindisi.it](http://www.comune.brindisi.it) nella sezione "Bandi di gara e contratti".

La graduatoria e l'esito della procedura di selezione saranno resi noti mediante pubblicazione nella medesima sezione del sito web [www.comune.brindisi.it](http://www.comune.brindisi.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e dalla relativa data decorrono i termini per eventuali impugnative.

#### **Art. 9 - Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Angelo Roma - email: [mcappello@comune.brindisi.it](mailto:mcappello@comune.brindisi.it).

#### **Art. 10 - Informativa sul trattamento dati personali**

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti il presente avviso. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con il presente avviso, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196. Titolare del trattamento è il Comune di Brindisi.

Brindisi, 26/09/2018

Il Dirigente del Servizio Programmazione Economica e Sviluppo  
del Comune di Brindisi  
(Dott. Angelo ROMA)

Allegati:

Modello domanda di partecipazione (allegato 1);